

高雄醫學大學 107 學年度 醫學院「腎臟照護學系二年制在職專班」 招生簡章

※本學制預計於 108 學年度起停招，實際停招年度以教育部核定為準。入學後如有休學或保留學籍規劃者，宜慎重考慮後再行報考※



校址：807 高雄市三民區十全一路 100 號

本校總機：07-3121101

招生通訊信箱：高雄醫學大學郵局第 100 號信箱

招生專線：07-3234133、3234135

高雄醫學大學招生資訊網：<https://enr.kmu.edu.tw>

經 106 年 12 月 26 日本校招生委員會第 1 次會議通過

107 學年度「腎臟照護學系二年制在職專班」招生簡章

目 錄

諮詢服務一覽表	1
壹、招生考試重要日程表	2
貳、報名作業流程	3
參、校系分則	3
肆、修業年限	5
伍、報名方式	5
陸、報名費用與減免規定	6
柒、繳費說明	6
捌、注意事項	7
玖、面試	8
壹拾、成績計算	8
【附錄一】入學資歷審查表	10
【附錄二】報名費減免申請表	13
【附錄三】持國外學歷應考切結書	14
【附錄四】報名費退費申請表	15
【附錄五】個資利用告知事項	16
【附件六】高醫交通資訊	18

諮詢服務一覽表

諮詢單位	服務項目	分機
教務處招生組	報名、考試、放榜 及相關招生問題	2109 林小姐
教務處註冊課務組	註冊	2106~2108
會計室	學雜費	2105
學務處生活輔導組	兵役、就貸、減免學雜 費、獎助學金	2114、2115
腎臟照護學系	學系詳細介紹資訊	2645 轉 82 柯小姐

本項招生考試已不再印製紙本簡章，簡章免費提供考生自行上網（本校招生網頁）
<https://enr.kmu.edu.tw/> 瀏覽與下載列印

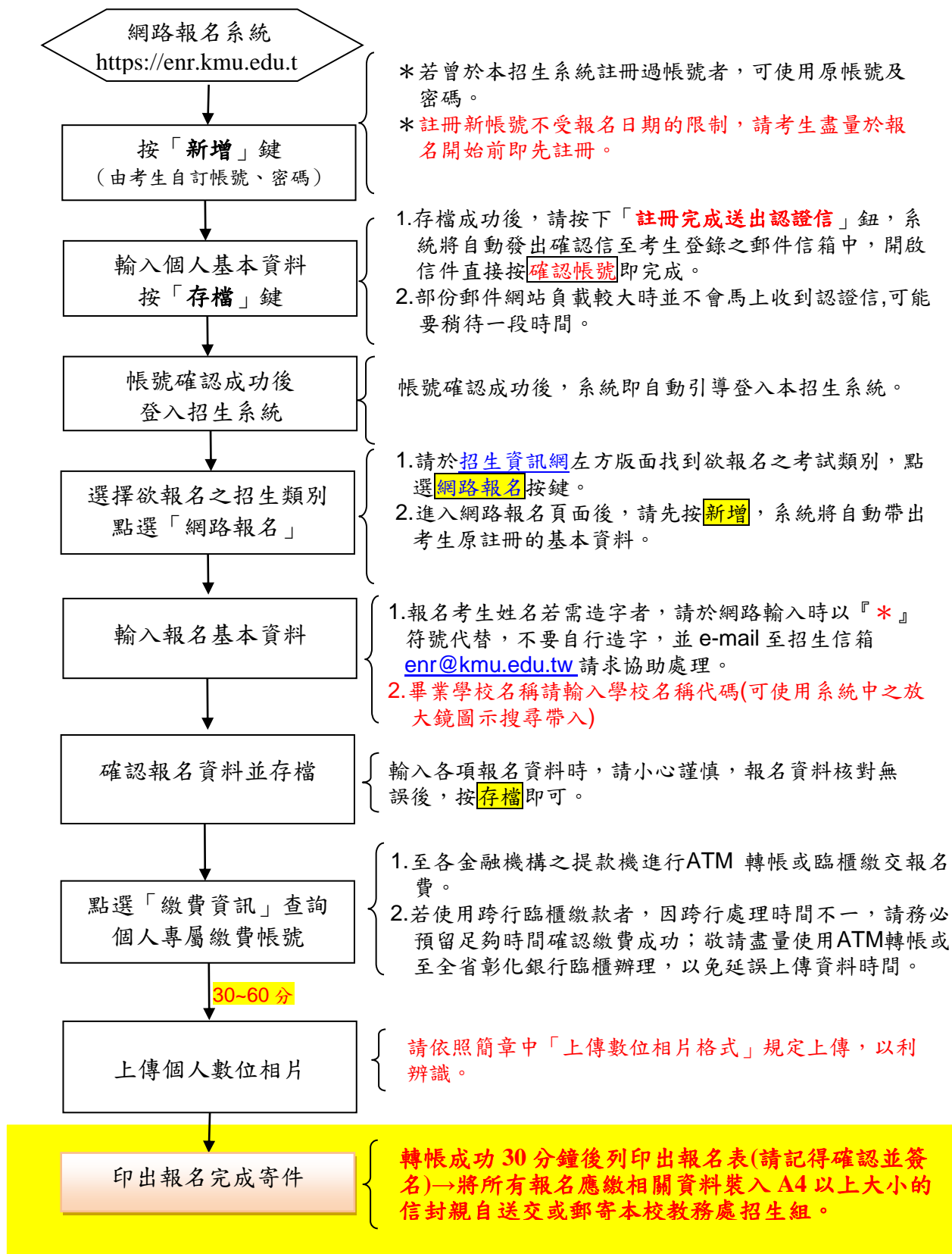


由上海交通大學所公佈之「世界大學學術排名」
(ACADEMIC RANKING OF WORLD NIVERSITIES, ARWU)，本
校榮獲世界大學學術排名401-500名，且國內大學排名第7名。

壹、高雄醫學大學 107 學年度「腎臟照護學系二年制在職專班」招生考試重要日程表

107 年			辦理事項
月	日	星期	
4	20	五	<p>【開放網路報名及繳費時間】</p> <p>107 年 4 月 20 日 9:00 起至 107 年 5 月 30 日 15:00 止</p> <p>【報名收件截止時間，限時掛號郵戳為憑】</p> <p>107 年 4 月 20 日至 107 年 5 月 30 日止</p> <p>※本招生報名一律網路登錄填表報名，限時掛號(郵戳為憑)或親送本校招生組繳交審查資料，請於規定時段內完成網路登錄及繳費；若未於規範時間內繳交審查資料，視同未報名。</p> <p>※請儘早完成報名作業，避免集中於最後截止日期前報名，造成網路流量壅塞而影響報名權益。</p>
5	30	三	<p>【公告面試時間及地點與准考證】</p> <p>※面試時請攜帶國民身分證或有照片之健保卡、駕照等證件正本參加面試，請於公告期限內自行上本校招生資訊網(enr.kmu.edu.tw)或腎臟照護學系官網查詢及自行列印准考證。</p> <p>※其他面試疑義與時間調整，請逕洽各學系承辦窗口諮詢(詳見諮詢服務一覽表)。</p>
6	11	一	
6	24	日	面試
6	28	四	寄發成績通知單與開放網路查詢成績
7	3	二	<p>成績複查截止</p> <p>※以限時掛號或親送方式於7/3(三)17 點前寄送達本校招生組(高雄醫學大學郵局第 100 號郵政信箱)。</p>
7	10	二	<p>放榜與寄發通訊報到單</p> <p>※請於17:00 後自行上本校招生資訊網 enr.kmu.edu.tw 查榜。</p>
7	16	一	正取學生報到、錄取生放棄入學資格截止日
7	20	五	備取生遞補截止
8	8	三	新生入學須知等通知，本校註冊課務組於 8 月中寄發，依行事曆規定日期註冊。

貳、 報名作業流程



參、 校系分則

※本學制預計於 108 學年度起停招，依教育部最終核定為準，請考生報名前詳加考慮。

系 別	醫學院腎臟照護學系
招生名額	30 名
上課時間	在學期間課程安排將於每週三夜間～週四全天，集中上課一天半(必要時得安排於週日)上課，腎臟照護專業實習科目得視實際狀況安排，必要時得安排於寒暑假實習。
報名資格	1. 專科以上醫療相關科系畢業或符合 <u>教育部訂定之同等學歷(力)認定標準</u> 。 2. 具有相關工作經驗(需檢附工作證明)。
書面審查 (40%)	1. 最高學歷(專科以上)畢業證書。 2. 臨床(含透析)相關工作年資經驗(20%) (1)入學資歷審查表與相關工作(含透析)服務年資證明書與佐證資料(附錄一)。 3. 專業表現(10%) (1)擔任各醫療機構及學會幹部等職務證明與佐證資料(附錄一)。 (2)醫療相關專業、專利、學術性著作(書籍、論文、期刊文章)、發表(學術性論文發表及學術討論會之邀請演講)與佐證資料(附錄一)。 4. 個人專業發展及讀書計畫(10%) (1)讀書計畫或個人專業發展計畫(格式自訂，A4 最多不超過 3 頁)。
面試 (60%)	107 年 6 月 24 日(星期日)通過書面審查即安排面試
錄取標準	以總成績高低錄取，總成績相同時，以面試成績較高者錄取，面試成績相同時，由書面審查成績之個人專業發展及讀書計畫成績較高者決定，經比較後各項成績仍同分者，得經招生委員會之決議增額錄取。成績未達錄取標準者，雖有名額亦不予錄取。
授予學位	理學學士
備 註	學分抵免規定：學生入學時，專科成績不得辦理學分抵免；專業(必/選修)科目，除本校推廣教育及格學分數並經該科主任負責老師同意外，其餘亦不得辦理抵免學分，餘依學校相關規定辦理。 ※本學制預計自 108 學年度起實施停招，實際停招年度以教育部核定為主※
聯絡人 及電話	腎臟照護學系 聯絡人：柯麗玲 小姐 電話：(07) 312-1101 分機 2645 轉 82

肆、 修業年限

修業三年，必要時依學則相關規定可延長修業年限。

伍、 報名方式

- 一律採用 [網路報名 \(https://enr.kmu.edu.tw\)](https://enr.kmu.edu.tw) 網路報名系統於報名期間內為24小時開放，為避免網路壅塞，請儘早上網報名、ATM繳費、填寫報名資料，逾期概不受理或補辦。
- 報名資料寄送地址：「高雄郵政第72-100號信箱 高雄醫學大學招生委員會」收欲自行送件者，請將報考資料平放入已貼妥列印「報名專用信封封面」之A4大小信封內並於報名日期上班時間內(8:00-17:00，例假日除外)直接送至本校**勵學大樓二樓半教務處招生組**收件。
- 請自行先確認報考資格，若資格不符請勿報名，倘經審核因報考資格不符、資料不齊等因素，致無法受理報名時，概由考生自行負責。
- 考生輸入報名資料之「手機」、「聯絡電話」、「通訊地址」及「電子郵件地址」，須確實詳細填寫，如有不符，導致相關訊息無法投遞、通知或發生延誤情事，概由應考人自行負責。
- 凡報名參加本項招生考試之考生，即視為同意授權本校可向報名考生取得其基本資料及相關檔案資料。本校遵守「個人資料保護法」及相關法令之規定，考生報名提供之個人資料僅作為本校招生及相關教育行政目的之使用。有關「考生個人資料蒐集、處理及利用告知事項」請參閱簡章【[附錄五](#)】。
- 上傳數位相片格式如下
 - 一年內所拍攝。
 - 不得配戴深色鏡片眼鏡。
 - 人像之頭頂至下顎之高度應介於 2.5 至 3 公分之間。
 - 人像需脫帽、面貌清晰（不得遮蓋眉毛）、正面之半身照。
 - 背景須為白色或淺色，不得使用生活照、自拍照及合成照片。
 - 數位相片之影像檔案大小最大不可超過 **200KB**。
 - 只接受 JPG 格式檔案上傳，請注意副檔名是否為【.jpg】。

※上傳完成後於網路報名頁面點選**重新整理**即會是最新相片！請慎重處理相片檔，如經錄取將做為入學時相片※

- 繳交資料說明：

繳交項目	資料內容說明	
1. 身份證	國民身分證正、反面。	
2. 學歷證件	畢業證書	請提供畢業證書或同等學歷證明相關文件。
	以境外學歷報考者	大陸地區
		<ol style="list-style-type: none">1. 持外國學歷應考切結書(附錄三)。2. 畢業(證)明書及經大陸地區高等學校學生信息諮詢與就業指導中心認證屬實之認證報告。3. 學位(證)明書及經大陸地區學位與研究生教育發展中心認證屬實之認證報告。4. 歷年成績及經大陸地區高等學校學生信息諮詢與就業指導中心或大陸地區學位與研究生教育發展中心認證屬實之認證報告。5. 畢業證(明)書、學位證(明)書及歷年成績經大陸地區公證處公證屬實之公證書。6. 前款公證書經行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證與大陸地區公證處原發副本相符之文件。7. 碩士以上學歷者，應檢具學位論文。8. 內政部入出國及移民署核發之出國日期證明書。

繳交項目		資料內容說明	
	港澳地區	1. 持外國學歷應考切結書(附錄三)。 2. 經行政院在香港或澳門設立或指定機構或委託之民間團體驗印之學歷證件。 3. 經行政院在香港或澳門設立或指定機構或委託之民間團體驗印之歷年成績證明。 4. 身分證明文件影本及入出境日期紀錄。 5. 其他相關文件。	
	其它地區	1. 持外國學歷應考切結書(附錄三)。 2. 經我國駐外館處驗證之國外學歷證件正本。(非英文者請另附中譯本)。 3. 經我國駐外館處驗證之國外學歷歷年成績證明正本。(非英文者請另附中譯本)。 4. 入出國主管機關核發之入出國紀錄一份。	
3. 備審資料	專業表現(10%)	請依指定格式(附錄一)填寫入學資歷審查表，並提供相關佐證資料： (1) 醫藥護等專業、學術性著作(不含心得、翻譯、護理及其他進階報告)之影印本或發表證明。 (2) 擔任各醫療機構及學會幹部等職務證明影本。	
	相關工作年資(20%)	請依指定格式(附錄一)填寫服務年資證明書，並提供相關佐證資料。	
	個人專業發展及讀書計畫(10%)	讀書計畫或個人專業發展計畫，格式自訂，A4排版最多不超過3頁。	

※ 審核報考資格之學歷證明文件以網路上輸入之資料為依據，於註冊時須繳驗學歷證件正本。
 ※ 網路報名時若遇任何問題，請於週一至週五8:00~12:00 及13:30~17:30，電洽教務處招生組(07) 323-4133 林小姐，或來信至enr@kmu.edu.tw說明。

陸、 報名費用與減免規定

1. 費用說明

一般生：新台幣 1,000 元

低收入戶：新台幣 0 元(減免 100%)

中低收入戶：新台幣 400 元(減免 60%)

2. 減免申請手續

①上網取得報名費轉帳帳號→②email【附錄二】報名費減免申請表回傳至本校教務處招生組信箱 enr@kmu.edu.tw(信件標題註明報名編號與考試名稱)→③考生來電確認招生組收到信件→④調整正確繳費金額→⑤前往 ATM、網路轉帳或銀行臨櫃繳交報名費。

因退款所需作業程序繁雜且需酌收手續費用，請務必 email 107 年度有效低收入或中低收入戶證明至【enr@kmu.edu.tw】，待確認正確報名繳費金額後，再行匯款。

柒、 繳費說明

本次繳費作業與彰化銀行(銀行代號 009)合作，個人繳款帳號(14碼)，以自動櫃員機(ATM)轉帳繳費或至金融機構臨櫃填單匯款。ATM轉帳者請務必列印交易明細表，並檢視『訊息說明』欄位是否顯示轉帳成功。

1. 金融機構自動櫃員機 (ATM) 轉帳繳費，流程如下：
 - a. 將金融卡插入 ATM (不限本人，**請先確認晶片金融卡具有轉帳功能**)。
 - b. 選擇「轉帳」或「跨行轉帳」。
 - c. 輸入彰化銀行代號「009」。
 - d. 選擇「非約定帳戶」(「非約定帳戶」轉帳當日轉帳總額已超過3萬元者，當日就無法再執行轉帳交易)。
 - e. 輸入轉帳帳號(上網路報名系統「繳費資訊」取得之專屬「轉帳帳號」，共14碼)。
 - f. 輸入轉帳金額。
 - g. 確認轉帳帳號與金額無誤後，請按確認鍵，於銀行營業時間外 ATM 轉帳繳費時，若 ATM 機器出現「次營業日入帳」之訊息，請仍選擇同意並完成轉帳繳費作業，交易完成列印交易明細表留存。
 - h. 繳費資訊上的「轉帳帳號」為應考人專屬之繳款帳號，請勿借他人使用，或多位應考人共用一組轉帳帳號；**因轉帳帳號是唯一且具有檢核機制**，所以如果匯入錯誤的轉帳帳號、金額或超過繳款期限，交易將無法成功。
2. 繳費完成後，請檢查 ATM 交易明細表帳戶的餘額是否已扣款，並可再查「交易金額」、「手續費」、「訊息說明」等欄位，確認是否完成轉帳繳款，**若無扣款紀錄即表示轉帳失敗，請依轉帳繳費方式再次進行轉帳，或向金融卡發卡銀行確認所持之金融卡是否有轉帳功能。**
3. 臨櫃：至彰化銀行臨櫃填寫「二聯式存款單」。
通匯：至各地郵局或其他金融機構填寫「跨行匯款單」。
臨櫃或通匯相關資料填寫如下：
收款行：彰化銀行東高雄分行
收款人帳號：為網路報名系統取得之帳號，共14碼。
收款人戶名：財團法人私立高雄醫學大學
4. 轉帳繳費 10 分鐘後 (採臨櫃或通匯方式繳費者請注意銀行轉帳時間差，臨櫃或通匯方式繳費則約需 **90 分鐘**入帳，請於**繳費截止當日 15:00 前**完成繳費手續，以免因銀行轉帳作業時間而延誤報名)。
5. 繳費入帳成功後，請再次進入網路報名系統輸入帳號密碼，即可上傳審查資料。**若無法上傳審查資料，表示繳費失敗**，請再依轉帳繳費方式再次進行轉帳，或請儘速與本校招生組連絡處理相關事宜 (電話：07-3234133 林小姐)，以免延誤報名。
6. 「交易明細表」即考生之繳費收據，請妥為保存，以便日後若有疑義時核帳之用。請盡早完成作業，避免集中於繳費最後截止日期前，致造成網路流量壅塞而影響考生權益。
7. 退費
 - (1) 溢繳報名費：指不確定轉帳是否成功，又再次重複繳費者，可退溢繳之報名費。
 - (2) 在報名期間內已繳費，但未完成報名手續 (含已繳費但未完成報名程序者)，**所繳報名費扣除轉帳手續費及審驗行政作業費300元之後**，餘數退還。
 - (3) 經審核報考資格不符，所繳報名費退還二分之一。
合於以上退費規定者，請務必依**本考試重要日程**規定日期前填妥【**附錄四**】報名費退費申請表並檢附退費帳戶影本，以**限時掛號**方式郵寄至「**高雄醫學大學郵局第100號郵政信箱**」辦理退費，逾期恕不受理；退費作業須俟退費行政作業完成後，再以轉帳方式退還考生。

捌、 注意事項

1. 服務證明書需有機構登記或立案字號 (公營機構除外) 並**加蓋關防**。
2. 報考資格之工作年資計算，報考者所需之工作經驗年資，自工作證明書所載日期起算，如有中斷可以**合併累計至107年8月31日止**。
3. 錄取之學生，如經發現其報考資格不符或其所繳交之證明文件如有偽造、冒用、假借或變更詐欺等情事一經查明，於註冊前經發覺則取消入學資格；於入學後經發覺則予以開除學籍處分，亦不發給任何學歷證件外，並專案報請教育部備查；於畢業後被發覺者，

除勒令繳銷其畢業證書外，並公告取消其畢業資格，本校得追究其法律責任。

4. 持有國外大專院校畢業或肄業證件報考者，於錄取後需檢附該國外學歷之畢（肄）業證書影印本及譯本各乙份、歷年在學成績單影印本及譯本各乙份、入學前最高學歷畢業證書影本及護照（含入學該校之入出境日期記錄）影本等（正本請攜帶驗證，驗完發還），經查證無誤後始准其入學資格。
5. 凡二年制在職專班報名人數低於該學系專班招生名額之60%時，得停止當學年度該學系二年制在職專班之招生考試，考生已繳之報名費如數退還。
6. 其他事項依教育部相關規定及本校學生學則規定辦理。

玖、 面試

一、面試時間及地點

1. 依本考試**重要日程表**公告日期於本校招生資訊網(<https://enr.kmu.edu.tw/>)及學系官網開放查詢面試時間及教室地點。
2. 面試時請攜帶國民身分證或有照片之健保卡、駕照等證件正本以便查驗，如未攜帶，則須由面試單位拍照存證；若經發現身分與報名資料不符，則不予應試。

壹拾、 成績計算

一、總成績計算

書面審查及面試均以 100 分為滿分。甄選總成績至多取至小數第二位，小數第三位以四捨五入計。

二、成績查詢

考生依本考試**重要日程表**公告日期在報名網站上查詢成績，同日本校將以**限時郵件**方式寄送成績單，敬請留意收取。

三、成績複查規定

1. 考生對成績有疑義時，於指定期間內接受書面申請，**紙本申請文到為憑**（請同步 mail 掃描檔至招生組信箱 enr@kmu.edu.tw），口頭申請者恕不受理。
2. 申請手續
自填申請表（由招生委員會印在成績單內）；說明疑問之處及申請複查項目。需附（1）原成績通知單（2）掛號回郵信封一個（寫明地址、姓名、貼足郵票），以**限時掛號**逕寄「高雄醫學大學郵局第 100 號郵政信箱 高雄醫學大學招生委員會收」，信封註明「查分函件」
3. 查分規費
壹佰元，隨同申請表以**郵局現金袋**掛號郵寄，郵票拒收。
4. 申請複查以一次為限，查分結果如發現有錯誤，本會即按正確之分數更正。

壹拾壹、 錄取、放榜與違規處理

一、錄取標準

- 1 由本校招生委員會議訂定錄取最低標準，考生總成績達錄取標準以上，在招生名額內為正取生，其餘為備取生；未達錄取最低標準者，雖有名額亦不錄取。
2. 考試科目中如有成績零分或缺考者，不予錄取，錄取標準由招生委員會擇優決定之。

二、 放榜

錄取名單於依本考試**重要日程表**規定時間公告於本校招生網頁(<https://enr.kmu.edu.tw/>)。

三、 違規處理

1. 錄取之考生，其所繳驗之證明文件，如有偽造、假借、塗改等情事，於註冊前經發覺者取消其入學資格，於入學後經發覺者，則予以開除學籍處分，除不發給任何學歷證明文件外，並專案報請教育部核備。如畢業後始被發覺者，除勒令其畢業證書繳銷外，並公告取消其畢業資格。
2. 考生若有舞弊情事，經檢舉並查證屬實者，應由本校為必要之議處。

壹拾貳、 報到

- 一、 所有正取生請依本考試**重要日程表**規定時間辦理報到手續；逾期未報到者以自願放棄錄取資格論。備取生應於接獲備取遞補通知後依規定時間辦理報到手續。
- 二、 有關錄取生入學之相關資料，將由本校教務處註冊課務組另行通知註冊。

- 三、每學期修習學分數，最低不得少於九學分。
- 四、經錄取之學生如在規定修業年限內不能修畢規定之科目學分者，應延長修業年限，不得要求學校予以超修或作其他變通辦法。
- 五、經錄取之考生，其所繳驗之證明文件，如有偽造、假借、塗改等情事，於註冊前經發覺者取消其入學資格，於入學後經發覺者，則予以開除學籍處分，除不發給任何學歷證明文件外，並專案報請教育部核備。如畢業後始被發覺者，除勒令其畢業證書繳銷外，並公告取消其畢業資格。
- 六、其他事項依教育部及本校學則之相關規定辦理。

壹拾參、 申訴處理

- 一、申訴範圍：考生對於招生相關事宜認有不當致損及其個人權益，或有違反性別平等原則，得向本招生委員會提出申訴。
- 二、考生申訴應於放榜後7日之內以書面提出，以郵戳為憑，逾期不予受理。
- 三、申訴書應記載考生姓名、准考證號碼、報考系所組別、通訊處、聯絡電話、申訴之事實及理由，希望獲得之補救，並應檢附相關文件及證據。
- 四、申訴以一次為限，申訴處理結果由招生委員會於一個月內函覆申訴人。
- 五、考生申訴案如有下列情形者不予受理：
 - 1.招生有關法令或招生簡章已有明確規範者。
 - 2.逾申訴期限者。

【附錄一】入學資歷審查表

高雄醫學大學 107 學年度 醫學院
腎臟照護學系『二年制在職專班』入學資歷審查表

第一部份：請填寫以下空格處(如不敷使用，請自行增列)

姓名		通訊 電話	公司		
			住宅		
			手機		
聯絡處	縣(市) 市(鄉區) 路(街) 段 弄 巷 號 樓之				
身分證	正面		反面		
工作經驗及專業表現	相關工作總年資	服務機關及職務名稱	起迄年/月	小計	共滿____年 計算至 107年8月31日 止
			~	年 個月	
			~	年 個月	
			~	年 個月	
			~	年 個月	
醫藥護理等相關專業、學術性著作(不含心得及翻譯)、發表	題目名稱	期刊(或發表單位)		發表年/月 (卷數/頁數)	
擔任各醫療機構及學會幹部等職務	服務機關及	職務名稱		起迄年/月	
				~	
				~	

第二部份：請考生確認下列證明文件、資料，以 A4 格式，依序裝訂，勾選項目、填妥件數後，連同第一部分「入學資歷審查表」一併繳交

1. 繳交最高學歷（專科以上）畢業證書影印本	共（ ）件
2. 相關工作經驗之「在職工作服務證明書」（有關防之正本）	共（ ）件
3. 醫藥護等專業、學術性著作（不含心得、翻譯、護理及其他進階報告）之影印本或發表證明【列入資歷審查成績計算】	共（ ）件
4. 讀書計畫或個人專業發展計畫(A4 最多不超過 3 頁)【列入資歷審查成績計算】	共（ ）件
5. 擔任各醫療機構及學會幹部等職務證明影本【列入資歷審查成績計算】	共（ ）件

第三部份：資歷審核得分（※以下由審查委員填寫，考生請勿填寫）

項 目	相關工作年資(20%)	專業表現(10%)	個人專業發展及讀書計畫(10%)	總 分 (40%)
查驗證件				
得 分				

初審人員		複審人員	
------	--	------	--

報考高雄醫學大學『二年制在職專班』
在職（工作）服務年資證明書

報考班別			准考證號碼 (考生勿填)		
考生姓名		性別		出生 年月日	
身份證 字號					
服務機關			聯絡電話：		
			機構地址：		
服務部門			職稱		
機構登記或立案字 號 (公營機構免填)					
工作性質 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 腎臟照護 <input type="checkbox"/> 護理 <input type="checkbox"/> 其他				
服務年資	自民國 年 月 日至 年 月 日 共計 年 月 (可計算至 107 年 8 月 31 日止) <input type="checkbox"/> 現仍在職 <input type="checkbox"/> 現已離職				
工作內容 概述					

1. **不同工作機關/單位/工作性質，請分開填寫**，不敷使用時，請自行影印。
2. 服務機關另有統一格式者，可依其規定使用，但應**包括本表全部內容**。
3. 本證明書僅供證明服務年資之用，本服務機關保證上表各欄所填均屬事實，報名後如查證不實，願負一切法律責任。
4. **本表若有塗改、剪貼、請於塗改及剪貼處加蓋承辦人印章。**

【加蓋服務機關關防及首長（負責人）印信處】

中華民國 107 年 月 日

【附錄二】報名費減免申請表

高雄醫學大學「腎臟照護學系二年制在職專班」入學招生報名費減免申請表

考生姓名		報名費轉帳帳號 (報名網路系統取得 14 碼)		
身分證字號		性別		出生日期 年 月 日
優待類別	報名費	<input type="checkbox"/> 低收入戶報名費減免 100% <input type="checkbox"/> 中低收入戶報名費減免 60%		
戶籍地址				
聯絡電話	(日) :	(夜) :	(手機) :	
應附證件 (應為彩色且可 清楚辨識之圖 檔)	低/中低收入戶證明影本			

上網取得轉帳帳號後，請在規定時間內 e-mail 本表掃描檔至招生組信箱 (enr@kmu.edu.tw) 辦理，並致電招生組確認收到文件(07-3214133 林小姐)，各項手續皆須按照簡章公告規定時間內完成，逾期恕不受理。

【附錄三】持國外學歷應考切結書

高雄醫學大學「二年制在職專班」入學招生
持國外、香港澳門地區、大陸地區學歷應考切結書

考生姓名 請以正楷填寫		身分證字號	
出生日期		性別	
聯絡電話	(日)	(夜)	(行動)
國外學校名稱	國別		
	城市		

有關報名繳交之學歷證明文件，學歷（力）證件請繳交影本，境外學歷（含持國外、香港澳門地區、大陸地區學歷）需依下述規定辦理：

【大陸地區】

1. 畢業(證)明書及經大陸地區高等學校學生信息諮詢與就業指導中心認證屬實之認證報告。
2. 學位(證)明書及經大陸地區學位與研究生教育發展中心認證屬實之認證報告。
3. 歷年成績及經大陸地區高等學校學生信息諮詢與就業指導中心或大陸地區學位與研究生教育發展中心認證屬實之認證報告。
4. 畢業證(明)書、學位證(明)書及歷年成績經大陸地區公證處公證屬實之公證書。
5. 前款公證書經行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證與大陸地區公證處原發副本相符之文件。
6. 碩士以上學歷者，應檢具學位論文。
7. 內政部入出國及移民署核發之出國日期證明書。

【港澳地區】

1. 經行政院在香港或澳門設立或指定機構或委託之民間團體驗印之學歷證件。
2. 經行政院在香港或澳門設立或指定機構或委託之民間團體驗印之歷年成績證明。
3. 身分證明文件影本及入出境日期紀錄。
4. 其他相關文件。

【其它地區】

1. 經我國駐外館處驗證之國外學歷證件正本。(非英文者請另附中譯本)
2. 經我國駐外館處驗證之國外學歷歷年成績證明正本。(非英文者請另附中譯本)
3. 入出國主管機關核發之入出國紀錄一份。

本人參加高雄醫學大學107學年度「腎臟照護學系二年制在職專班」招生入學，所持上述應考之國外學歷確為教育部認可，並保證於錄取報到辦理現場驗證時繳驗上列資料，若未如期繳交或經查證學歷證件不符合「大學辦理國外學歷採認辦法」規定及 貴校報考條件，則本人自願放棄入學資格（已入學者則開除學籍），亦不發給任何學歷證件，絕無異議，特此具結。此致

高雄醫學大學

立書人簽名：

具結日期：中華民國 年 月 日

【附錄四】報名費退費申請表

高雄醫學大學107學年度
「腎臟照護學系二年制在職專班」招生入學報名費退費申請表

一、考生_____報考貴校107學年度「腎臟照護學系二年制在職專班」招生入學考試，因故無法完成報名手續，依簡章規定申請退還報名費，敬請核辦。

二、申請退費原因：

- 溢繳報名費:指不確定轉帳是否成功，又再次重複繳費者，可退溢繳部分報名費
- 在報名期間內已繳費，但未完成報名手續(含已繳費但未完成登錄報名資料及已繳費但未寄出報名規定相關資料者)，所繳報名費用經扣除轉帳手續費及審驗行政作業費300元後，餘數退還。
- 經審核報考資料不符，所繳報名費退還二分之一。

三、檢附本人存款帳戶資料如下，如經審查核可辦理退費時，請將款項逕撥入該帳戶內。

(請擇一填列)

※金融機構：_____銀行_____分行

帳號：□□□□□□□□□□□□□□□□

※郵匯局：_____郵局_____支局
局號帳號

帳號：□□□□□□ — □□□□□□□□ — □

戶名：_____ (若非本人存款帳戶，恕無法退費)

此致

高雄醫學大學

申請人簽章：

聯絡電話：

申 請 日 期 ： 1 0 7 年 月 日

【附錄五】個資利用告知事項

高雄醫學大學考生之個人資料蒐集、處理及利用告知事項

依據「個人資料保護法」(以下簡稱個資法)，請詳細閱讀高雄醫學大學(以下簡稱本校)依個資法第8條及第9條規定所為以下「考生之個人資料蒐集、處理及利用告知事項」。

一、組織名稱：高雄醫學大學。

二、個人資料蒐集之目的：

本校蒐集您個人資料的目的在於辦理入學考試相關之試務、提供成績、招生、分發、證明使用及其他完成考生入學考試必要之工作或經考生同意之目的。

三、個人資料之蒐集方式：

透過考生網路報名或書面遞交而取得考生個人資料。

四、個人資料之類別：

本校所蒐集之個人資料分為考生報名資料及學生基本資料兩類：

(一)考生報名資料：

1. 辨識個人者(C001)。
2. 辨識財務者(C002)。
3. 政府資料中之辨識者(C003)。
4. 個人描述(C011)之性別、出生年月日、國籍。
5. 家庭其他成員細節(C023)之監護人或緊急連絡人等。
6. 移民情形(C033)之護照、居留證明文件。
7. 意外或其他事故及有關情形(C040)。
8. 學校紀錄(C051)、資格或技術(C052)。
9. 著作(C056)。
10. 學生、應考人紀錄(C057)。
11. 現行之受僱情形(C061)、工作經驗(C064)、工作之評估細節(C071)、受訓紀錄(C072)。
12. 保險細節(C088)、健康紀錄(C111)。

前項各款個人資料類別，內容包括姓名、國民身分證或居留證或護照號碼、生日、相片、性別、教育資料、緊急聯絡人、住址、電子郵遞地址、聯絡資訊、轉帳帳戶、低收入戶或中低收入戶證明方式等。

五、個人資料處理及利用：

(一)個人資料利用之期間：

考生個人資料及相關試務(含成績)資料，除法令或中央事業主管機關另有規定外，以上開蒐集目的完成所需之期間為利用期間。

(二)個人資料利用之地區：台灣地區(包括澎湖、金門及馬祖等地區)或經考生授權處理、利用之地區。

(三)個人資料利用之對象：除本校外，尚包括本於完成上開蒐集目的之相關合作單位，包含教育部或其他學術研究機構等。

(四)個人資料利用之方式：

入學考試期間之試務作業、考試成績與相關資訊之發送通知，提供作為試務、錄取、分發、報到、查驗等作業，考生(或家長監護人)之聯絡，基於試務公信的必要揭露與學術研究及其他有助上開蒐集目的完成之必要方式。

- 六、考生如未提供真實且正確完整之個人資料，將導致無法進行考試報名、緊急事件無法聯繫、考試成績無法送達等等，影響考生考試、後續試務與接受考試服務之權益。
- 七、考生應確認提供之個人資料，均為真實且正確；如有不實或需變更者，應即檢附相關證明文件送交教務處招生組辦理更正。
- 八、本校得依法令規定或主管機關或司法機關依法所為之要求，將個人資料或相關資料提供予相關主管機關。
- 九、個人資料之權利及權益：您依法得行使個人資料保護法第3條之查閱、更正個資等權利，但因法令另有規定者，本校得拒絕之。權利之行使方式請洽本校教務處招生組。若因您行使上述權利，而導致權益受損時，本校將不負相關賠償責任。
- 十、除法令另有規定或主管機關另有要求外，考生如提出停止蒐集、處理、利用或請求刪除個人資料之請求，經評估會妨礙本校執行職務或完成上開蒐集目的，或導致本校違背法令或主管機關之要求時，本校得繼續蒐集、處理、利用或保留個人資料。
- 十一、上述告知事項，如您未表示拒絕，並提供資料繼續報名手續，本校依個人資料保護法第7條第3項之規定，推定您已表示同意。[\(註\)個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別代號](#)

【附件六】高醫交通資訊



交通資訊

● 火車

高雄站後站出口距本校約兩公里，車程約 5 分鐘。

● 飛機

小港機場轉搭計程車約 30 分鐘。

● 開車沿中山高速公路南下。

-下「鼎金交流道」於民族路左轉，再於同盟路右轉，即達本校。

-下「九如交流道」沿九如路往火車站方向，於自由路右轉，遇同盟路右轉，即達本校。

● 高鐵

高鐵車站轉搭計程車約 17 分鐘，沿大中路於自由路右轉，再於同盟路左轉即達本校。

● 捷運

R12 後驛站 2 號出口，左轉察哈爾街直走約 8 分鐘或搭乘紅 29 接駁車即可到達本校。

停車資訊

- 同盟路運動場地下 B2 及 B3 停車場及和川停車場(十全一路 94 巷)。