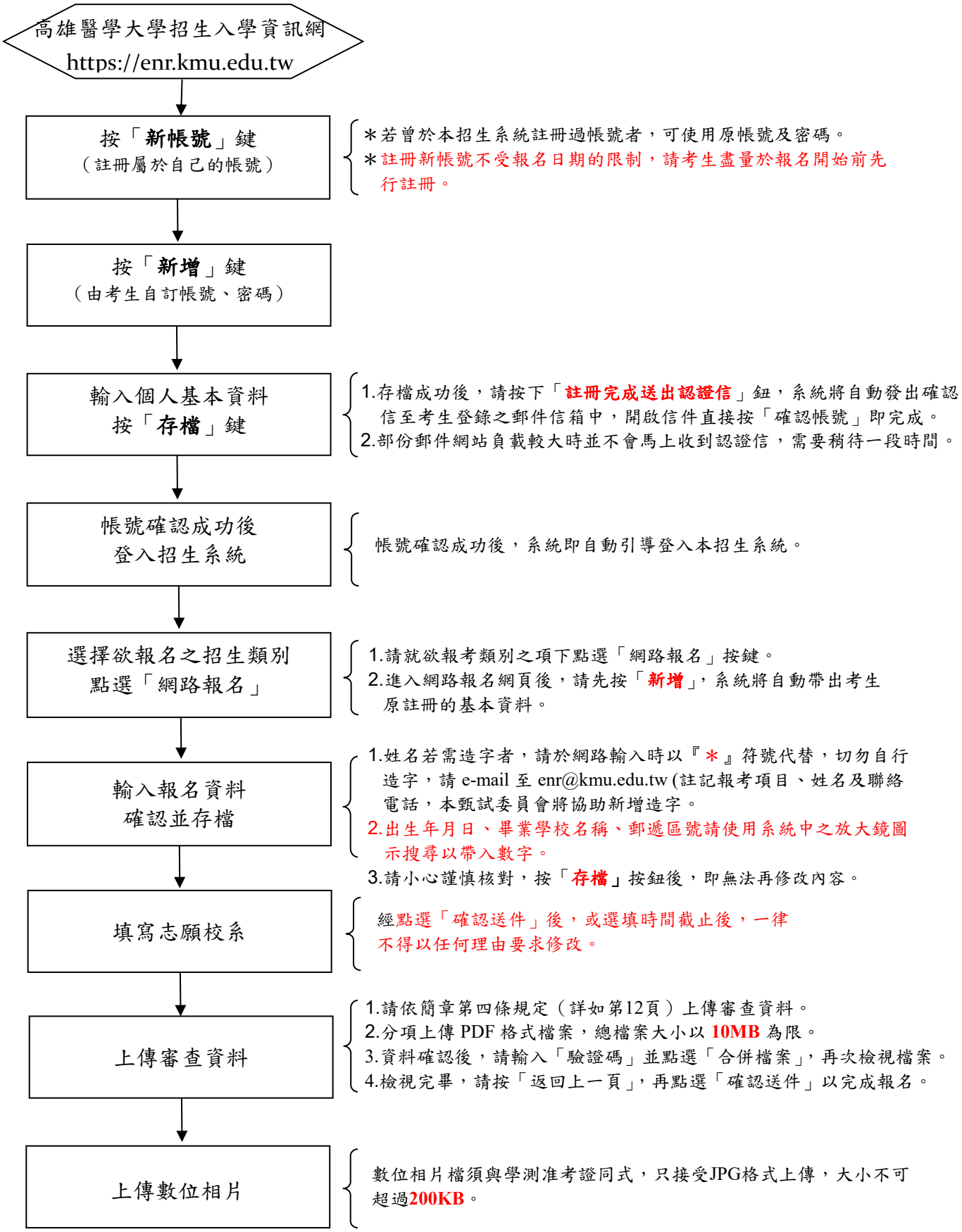
【附錄六】網路報名流程


高雄醫學大學招生入學資訊網
https://enr.kmu.edu.tw
按「新帳號」鍵
（註冊屬於自己的帳號）
＊若曾於本招生系統註冊過帳號者，可使用原帳號及密碼。
＊註冊新帳號不受報名日期的限制，請考生盡量於報名開始前先行註冊。
按「新增」鍵
（由考生自訂帳號、密碼）
輸入個人基本資料
按「存檔」鍵
1.存檔成功後，請按下「註冊完成送出認證信」鈕，系統將自動發出確認信至考生登錄之郵件信箱中，開啟信件直接按「確認帳號」即完成。
2.部份郵件網站負載較大時並不會馬上收到認證信，需要稍待一段時間。
帳號確認成功後
登入招生系統
帳號確認成功後，系統即自動引導登入本招生系統。
選擇欲報名之招生類別
點選「網路報名」
1.請就欲報考類別之項下點選「網路報名」按鍵。
2.進入網路報名網頁後，請先按「新增」，系統將自動帶出考生原註冊的基本資料。
輸入報名資料
確認並存檔
1.姓名若需造字者，請於網路輸入時以『＊』符號代替，切勿自行造字，請 e-mail 至 enr@kmu.edu.tw (註記報考項目、姓名及聯絡電話，本甄試委員會將協助新增造字。
2.出生年月日、畢業學校名稱、郵遞區號請使用系統中之放大鏡圖示搜尋以帶入數字。
3.請小心謹慎核對，按「存檔」按鈕後，即無法再修改內容。
填寫志願校系
經點選「確認送件」後，或選填時間截止後，一律不得以任何理由要求修改。
上傳審查資料
1.請依簡章第四條規定（詳如第12頁）上傳審查資料。
2.分項上傳 PDF 格式檔案，總檔案大小以 10MB 為限。
3.資料確認後，請輸入「驗證碼」並點選「合併檔案」，再次檢視檔案。
4.檢視完畢，請按「返回上一頁」，再點選「確認送件」以完成報名。
上傳數位相片
數位相片檔須與學測准考證同式，只接受JPG格式上傳，大小不可超過200KB。