

高雄醫學大學

115 學年度 30⁺大學試辦計畫入學 招生簡章



報名前請詳閱招生簡章

校址：807 高雄市三民區十全一路 100 號

本校總機：07-3121101

招生通訊信箱：高雄醫學大學郵局第 100 號信箱

招生專線：07-3234133

高雄醫學大學招生資訊網：<https://enr.kmu.edu.tw>

(經 115.06.24 本校招生委員會 12 次會議決議通過)

115 學年度 30⁺大學試辦計畫入學招生

重要日程表

日期	辦理事項
115 年 07 月 07 日 (二) 至 115 年 07 月 21 日 (二)	<p>★ 報名步驟及時程：</p> <p>步驟一：網路登錄填表 115.07.07 (二) 9:00 至 115.07.21 (二) 15:00 止</p> <p>步驟二：至金融機構或郵局採 ATM 轉帳或臨櫃方式繳交報名費 115.07.07 (二) 9:00 至 115.07.21 (二) 15:30 止</p> <p>步驟三：上傳相關報名表件資料 115.07.07 (二) 9:00 至 115.07.21 (二) 17:00 止</p> <p>★ 本招生報名一律經網路登錄填表、繳交報名費及上傳相關報名表件資料(免郵寄紙本)，始完成報名手續。</p> <p>★ 請儘早完成報名作業，避免集中於報名最後截止期限前，致造成網路流量壅塞而影響報名權益。</p>
115 年 07 月 27 日 (一)	<p>一、開放網路下載准考證(本校不另寄發)</p> <p>二、公告招生學系面試時間與地點</p>
115 年 08 月 03 日 (一)	面試(應試當日時段/地點，依招生學系公告為準)
115 年 08 月 10 日 (一)	開放網路查詢成績
115 年 08 月 11 日 (二)	成績複查截止(當日前送達或寄達)
115 年 08 月 17 日 (一)	放榜(敬請使用本校招生網頁查榜)
115 年 08 月 19 日 (三)	正取生通訊報到截止日
115 年 08 月 24 日 (一)	備取生遞補截止日
<p>本校招生資訊網頁(報名及考試資訊查詢)</p> <p>網址：https://enr.kmu.edu.tw</p>	

諮詢服務一覽表

高雄醫學大學

校址：807高雄市三民區十全一路100 號

本校總機：07-3121101

網址：<https://www.kmu.edu.tw>

招生資訊網：<https://enr.kmu.edu.tw>

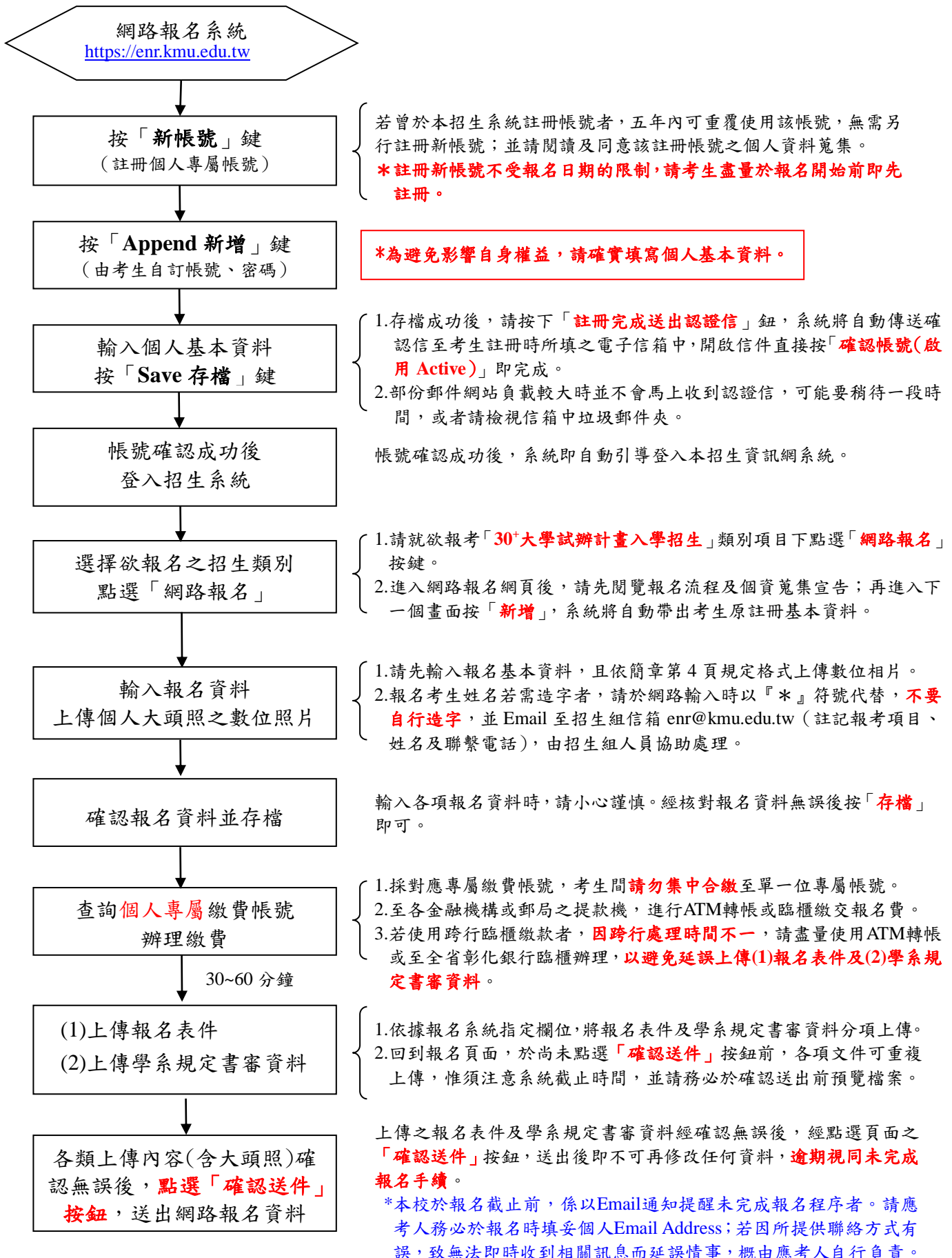
招生通訊信箱：高雄醫學大學郵局第100號信箱

招生專線：07-3234133

考生諮詢專用電子信箱：enr@kmu.edu.tw

諮詢單位	服務項目	分機
教務處推廣教育與數位學習中心	30+大學試辦計畫事宜	2270
教務處招生組	報名、考試及放榜	2109
教務處註冊課務組	入學通知、註冊、選課	2419、2439
運動醫學系	課程及師資	2646轉617
學務處生活輔導組	助學貸款、減免學雜費、獎助學金、住宿	2114、2115
會計室	學雜費	2105

報名流程圖



目 錄

重要日程表	I
諮詢服務一覽表.....	II
報名流程圖	III
壹、 修業年限	1
貳、 招生目標及注意事項	1
參、 報名程序	1
肆、 招生學系組一覽表	6
伍、 開放列印准考證及公告面試資訊.....	6
陸、 成績處理及查分.....	7
柒、 錄取標準	7
捌、 放榜	7
玖、 報到注意事項.....	7
壹拾、 考生申訴	8
壹拾壹、 學雜費收費標準.....	8
壹拾貳、 其他重要注意事項	8
附表一：持國外學歷報考查認切結書	9
附表二：持香港或澳門學歷報考查認切結書	10
附表三：持大陸學歷報考查認切結書	11
附表四：報名費優待申請表	12
附表五：退費申請表	13
附表六：證件補繳切結書	14
附表七：高雄醫學大學校園及交通資訊.....	15

高雄醫學大學115學年度30+大學試辦計畫入學招生簡章

壹、修業年限

凡依本校「30+大學試辦計畫入學招生規定」入學之學生，學生修讀學分學程及銜接學位，修業時間以十年為限，並依本校學則及相關規定辦理。

貳、招生目標及注意事項

- 一、本計畫旨在以大學為核心，擴大提供30歲以上民眾跨域且具彈性的終身學習機會，建立「時間無界、學習無界、年齡無界」之終身教育結合高等教育新模式。透過專長領域與彈性學制設計，引導學習者以問題導向累積學分，促進知識更新與能力提升，並結合終身學習、知識迭代與適應韌性三大精神，增進30歲以上成人之專業能力與社會參與，翻轉刻板印象，促進世代共榮，並帶動大學於高齡社會中開創終身教育新藍海。
- 二、報名截止或註冊後，所屬招生學系(含學分學程)之報名人數或註冊人數未達十五人，得不開班；其報名費及註冊相關費用(學分學雜費、網路使用費、團體保險費)全額無息退費，考生或錄取生不得異議。
- 三、學分學程專班：115學年度安排修讀學分學程專班課程，課程內容與教學安排皆專為「30+大學試辦計畫」學習需求量身規劃，不開放一般學生修讀，故第一學年需修畢學分學程開設之所有課程(30+大學學分學程專班課程)。完成修讀學分學程者，可獲頒教育部認證學分學程證書。
- 四、銜接學位階段(第二學年起)：學生修業滿五年(含第一學年學分學程專班)，並修足所屬學系規定科目，成績均及格且達所屬學系之畢業條件，由本校授予學生學士學位。不適用「本校各學系修讀學士學位成績優異學生提前畢業辦法」。

參、報名程序

一、報考資格

- (一) 具國內公立或已立案之私立高級中等以上學校畢業或符合入學大學同等學力認定標準第二條規定之中華民國國籍者，並以年滿30歲以上之成人(以入學當年度8月1日滿30足歲為準)為對象。
- (二) 持國外學歷報考之考生，須符相關學歷採認法規規定，就讀學校須為教育部認可，錄取後應繳驗學歷證明，如經查驗不符，取消本校錄取資格。
- (三) 本招生對象不包含境外生(如僑生、港澳生、外國學生及大陸地區學生等)。

二、報名注意事項

- (一) 報名前請先自行審慎確認報考資格，資格不符者請勿報名，報名後經資格審驗發現資格不符者，取消其應試資格，所繳報名費及資料亦不退還。
- (二) 錄取考生於註冊時，須補驗所有報名相關證件正本。
- (三) 持國外學歷報考者，報名時其學歷認定標準應依「大學辦理國外學歷採認辦法」檢具下列文件，供本校辦理查驗、查證及認定：
 1. 國外學歷證件一份。(經我國駐外館處驗證，非英文者請附中譯本)

2. 國外學歷歷年成績證明一份。(經我國駐外館處驗證，非英文者請附中譯本)
3. 國外學歷修業起訖期間之入出國主管機關核發的入出國紀錄一份。(外國人、僑民免附)
4. 國外學歷報考切結書【附表一】。

上列報名上傳繳交之文件檔案，錄取生應於註冊時繳交正本。

- 有關外國大學參考名冊所列院校，可至教育部國際及兩岸教育司官網 (<https://depart.moe.edu.tw/ED2500>) → 業務專區 → 海外留學 → 外國大學校院參考名冊專區) 查閱。

(四) 持香港或澳門學歷報考者，報名時其學歷認定標準應依「香港澳門學歷檢覈及採認辦法」檢具下列文件，供本校辦理查驗、查證及認定：

1. 經行政院在香港或澳門設立或指定機構或委託之民間團體驗證之學歷證件(非英文者請另附中譯本)。
2. 經行政院在香港或澳門設立或指定機構或委託之民間團體驗證之歷年成績證明(非英文者請另附中譯本)。
3. 身分證明文件。
4. 修業起訖期間之香港或澳門主管機關核發之出入境紀錄證明。但申請人為香港或澳門永久居民者，免附出入境紀錄證明。
5. 香港或澳門學歷報考切結書【附表二】。

上列報名上傳繳交之文件檔案，錄取生應於註冊時繳交正本。

(五) 持大陸學歷報考者，報名時其學歷認定標準須依「大陸地區學歷採認辦法」檢具下列文件，供本校辦理查驗及查證：

1. 畢業證(明)書、學位證(明)書及歷年成績。
2. 畢業證(明)書、學位證(明)書及歷年成績經大陸地區指定之認證中心證明屬實之證明文件。
3. 畢業證(明)書、學位證(明)書及歷年成績經大陸地區公證處公證屬實之公證書。
4. 肄業者則檢具經大陸地區公證處公證屬實之肄業證(明)書、歷年成績證明及公證書。
5. 前款公證書經行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證與大陸地區公證處原發副本相符之文件。
6. 碩士以上學歷者，應檢具學位論文。
7. 經許可在臺灣地區居留之大陸地區人民，並應檢具居留證正反面。
8. 經許可在臺灣地區定居之大陸地區人民，並應檢具國民身分證正反面。
9. 臺灣地區人民並應檢具國民身分證正反面影本及內政部入出國及移民署核發之入出國日期證明書。
10. 大陸學歷報考切結書【附表三】。

上列報名上傳繳交之文件檔案，錄取生應於註冊時繳交正本。

- 有關大陸地區大學及高等教育機構認可名冊，可至教育部「大陸地區大學學歷查證資訊網」(<https://mewtwo.nchu.edu.tw/enroll/vmhd>) 查閱。

錄取生其國外或香港澳門或大陸等學歷經本校查驗、查證後，若不符規定者，未入學者取消錄取資格，已入學者開除學籍，且不核發任何學歷證件。

- (六) 公費生及有實習或服務(服役)規定者(如師資培育公費生、軍警院校生、現役軍人、警察等)，其報考及就讀應由考生自行依有關法令規定辦理，若考生依規定無法獲准就讀，本校不予保留其入學資格。

三、報名方式

- (一) 一律網路登錄填表，且上傳報名表件及學系規定書審資料。
網路報名及上傳資料，請登錄本校招生入學資訊網：<https://enr.kmu.edu.tw>
- (二) 開放網路登錄填表、繳交報名費、上傳報名表件及學系規定書審資料：

步驟一：網路登錄填表

115.07.07 (二) 9:00 至 115.07.21 (二) 15:00 止

步驟二：至金融機構或郵局採 ATM 轉帳或臨櫃方式繳交報名費

115.07.07 (二) 9:00 至 115.07.21 (二) 15:30 止

步驟三：上傳相關報名表件資料

115.07.07 (二) 9:00 至 115.07.21 (二) 17:00 止

- (三) 網路報名作業方式：(其流程表詳如PⅢ)

本校招生入學資訊網：<https://enr.kmu.edu.tw>

曾在本校招生網站申請過帳號之考生，請使用原帳號登入，無需重新申請新帳號。未申請過帳號之考生請依序完成報名登錄程序。(註冊新帳號不受報名日期的限制，請盡量於報名開始前即先註冊。)

1. 【步驟一】：

考生請至本校招生入學資訊網→點選「新帳號」按「新增」→輸入相關資料按「存檔」→系統寄出認證信函至電子郵件信箱→回覆即認證成功。

【步驟二】：

至本校招生入學資訊網→點選「登入」→輸入原註冊之帳號及密碼→輸入報名資料並存檔→取得報名費轉帳帳號(共14碼)→轉帳繳費(彰化銀行代碼009)→轉帳成功後(約30分鐘)，依據報名系統指定欄位，將報名表件及學系規定書審資料分項上傳→瀏覽檢視所上傳文件→經確認無誤後，回報名頁面點選「確認送件」按鈕，送出後即不可再修改任何資料。

2. 本校招生報名網頁提供相片上傳功能，上傳數位相片格式如下：

- (1) 一年內所拍攝，且不得配戴深色鏡片眼鏡。
- (2) 人像之頭頂至下顎之高度應介於2.5至3公分之間。
- (3) 人像需脫帽、面貌清晰(不得遮蓋眉毛)、正面之半身照。
- (4) 彩色或黑白不拘，唯背景須為白色或淺色。
- (5) 不得使用生活照、自拍照及合成照片。
- (6) 數位相片之影像，照片大小(高×寬)請介於320像素×240像素~640像素×480像素之間。
- (7) 檔案大小最大不可超過 200KB。只接受JPG格式檔案上傳，請注意副檔名是否為【.jpg】，若您的照片非【.jpg】格式，請以小畫家打開圖檔→【另存新檔】→存檔類型選擇【JPG】→【儲存】。

上傳完成後於「網路報名」重新整理即為最新相片！請慎重處理相片檔，如經錄取將做為入學時相片。

3. 網路報名系統於報名期間內為24小時開放，為避免網路壅塞，請儘早網路登錄填表、繳交報名費、上傳報名表件及學系規定書審資料，逾期概不受理或補辦。
4. 考生雖已登錄個人報名資料，但未於報名期間內將指定報名表件及學系規定書審資料上傳，或經確認無誤後未點選頁面之「確認送件」按鈕者，視同未完成報名手續，事後不得以任何理由要求補辦。
5. 請自行先確認報考資格，若資格不符請勿報名。(倘經審核因報考資格不符、資料不齊等因素，致無法受理報名時，概由考生自行負責)
6. 考生輸入報名資料之「手機」、「聯絡電話」、「通訊地址」及「電子郵件地址」，須確實詳細填寫；如有不符，導致相關訊息無法投遞、通知或發生延誤情事，概由應考人自行負責。
7. 網路報名時若遇任何問題，請於上班時間內（週一至週五上午8:00~12:00及13:30~17:30），電洽招生專線07-3234133教務處招生組。

報名參加本項招生考試之考生，即視為同意授權本校可向報名考生取得其基本資料及相關檔案資料；本校遵守「個人資料保護法」及相關法令之規定，考生報名提供之個人資料僅作為本校招生及相關教育行政目的之使用，相關事項請參閱「考生之個人資料蒐集、處理及利用告知事項」。公告處：高雄醫學大學招生入學資訊網<https://enr.kmu.edu.tw>→「本校蒐集個人資料宣告事項」。

四、報名費及繳費方式

(一) 報名費：

繳費時間為115年7月7日（二）9:00至115年7月21日（二）15:30止，報名費新台幣1500元。

★ 低收入戶及中低收入戶考生報名費全免。申請手續如下：

上網取得報名費轉帳帳號→Email下列相關證件至本校教務處招生組（電子信箱：enr@kmu.edu.tw）及電話確認→招生組收到文件審核後，通知考生審核結果→開放考生上傳報名表件及學系規定書審資料。

1. 低收／中低收入戶報名費全免優待申請表【附表四】。
2. 由戶籍地所在縣、市政府社會局發給之低收／中低收入戶證明(非清寒證明)。

★ 上列Email證明文件正本隨同報名資料一併上傳。

(二) 繳費方式：

1. 本次繳費作業與彰化銀行（銀行代碼009）合作，個人繳款帳號（14碼），以自動臨櫃機ATM轉帳或至金融機構臨櫃填單匯款，請務必列印交易明細表（考生自行留存），檢視『轉入帳號』及『交易金額』確認轉帳是否成功。
2. 請盡早作業，避免集中最後截止日期前因網路流量雍塞而影響考生權益。

★ 持具有非約定轉帳功能之金融卡（不限本人）至金融機構自動櫃員機（ATM）轉帳繳費，流程如下：

- (1)將金融卡插入ATM（請先確認晶片金融卡具有轉帳功能）
- (2)選擇「轉帳」或「跨行轉帳」
- (3)輸入彰化銀行代號「009」

- (4)選擇「非約定帳戶」(「非約定帳戶」轉帳當日轉帳總額已超過3萬元者，當日就無法再執行轉帳交易)
- (5)輸入轉帳帳號(上網路報名系統"繳費資訊"取得之「轉帳帳號」，共14碼)
- (6)輸入轉帳金額
- (7)確認轉帳帳號與金額無誤後，請按確認鍵，於銀行營業時間外ATM轉帳繳費時，若ATM機器出現「次營業日入帳」之訊息，請仍選擇同意並完成轉帳繳費作業，交易完成列印交易明細表留存

★ 臨櫃：至彰化銀行臨櫃填寫「二聯式存款單」

★ 通匯：至各地郵局或其他金融機構填寫「跨行匯款單」

臨櫃或通匯相關資料填寫如下：

(1)收款行：彰化銀行東高雄分行

(2)收款人帳號：為網路報名系統取得之帳號，共14碼

(3)收款人戶名：財團法人私立高雄醫學大學

3. 繳費完成後，請檢查ATM交易明細表帳戶的餘額是否已扣款，並可再查「交易金額」欄或「手續費」欄(持彰化銀行金融卡至彰化銀行自動櫃員機轉帳繳費者免扣手續費)是否出現金額以確定完成轉帳繳款；若無扣款紀錄即表示轉帳失敗，請依轉帳繳費方式再次進行轉帳，或向金融卡發卡銀行確認所持之金融卡是否有轉帳功能。
4. 轉帳繳費1小時後，請再次進入網路報名系統輸入帳號密碼，即可上傳報名表件及學系規定書審資料，表示繳費轉帳成功。
5. 若無法上傳文件，表示繳費失敗，請再依轉帳繳費方式再次進行轉帳，或請儘速與本校教務處招生組聯繫(週一至週五上午8:00~12:00及下午13:30~17:30，電洽07-3234133)處理相關事宜，以免延誤報名。
6. 「交易明細表」即考生繳費收據，請自行妥為保存以便日後有疑義之核帳用。

(三) 申請退費：

1. 除符合下列規定者得申請退費外，已繳之報名費概不退還。
 - (1) 溢繳報名費或(2) 已繳費，但未上傳報名規定相關資料。
2. 合於上列退費條件者，須於115年7月20日(一)前填妥退費申請表【附表五】及考生本人之銀行(或郵局)存摺之封面，Email(電子信箱：enr@kmu.edu.tw)至教務處招生組提出申請，逾期或未依規定完成退費申請者恕不受理。
3. 所繳報名費用，俟退費行政作業完成後，再以轉帳方式退還考生。

五、上傳報名表件及學系規定書審資料

(一) 完成報名登錄及繳費手續者，請依序上傳相關文件：

1. 身分文件(含必繳及選繳)：
 - 必繳：國民身分證正、反面
 - 選繳：免繳報名費證明【詳如簡章P.4：四、報名費及繳費方式】
2. 招生學系規定之書審資料必繳【詳如簡章P.6：參、招生學系組一覽表】

(二) 報名表件收件日期及方式：

115年7月7日(二)9:00至115年7月21日(二)17:00止，一律採網路上傳方式。

肆、招生學系組一覽表

運動醫學系-AI醫療與高齡健康學分學程專班	
招生名額	20名
報考資格	具國內公立或已立案之私立高級中等以上學校畢業或符合入學大學同等學力認定標準第二條規定之中華民國國籍者，並以年滿30歲以上之成人（以入學當年度8月1日滿30足歲為準）為對象。
審查資料	1. 自傳 2. 報考動機及修讀期間規劃 3. 其他有利審查資料
面試日期	115年08月03日（一）
甄試項目及成績比例	書面審查資料：佔總成績50% 面試成績：佔總成績50%
錄取標準	1. 面試成績未達70分，不予錄取。 2. 總成績同分參酌順序(1)面試成績(2)書面審查成績。
聯絡人及電話	陳致合小姐 07-3121101分機2646轉612

伍、開放列印准考證及公告面試資訊

- 一、考生完成報名手續，經審查符合報考資格者，於網路開放時間115年07月27日（一）上午10時起，得自行上網下載列印准考證，以A4白紙列印准考證（黑白或彩色列印皆可），本校不再另寄准考證。
- 二、下載須知：於本校招生網頁，網址：<https://enr.kmu.edu.tw>，登入系統→於「30+大學試辦計畫入學招生」項目列印准考證。學生參加面試時，請攜帶准考證及國民身分證正本（或以有效期限內之護照、駕照、附有照片之健保卡正本替代）準時應試。未攜准考證及相關證件應試者，得以酌情扣分。
- 三、准考證列印有問題時，可電洽教務處招生組（週一至週五上午8:00～12:00及下午13:30～17:30，電洽07-3234133）。
- 四、面試時間為115年08月03日（一），考生請務必自行上網查詢，且依據公告面試地點、時間及注意事項應試。**
- 五、如於考試前罹患傳染性結核病（痰檢驗仍屬陽性階段者）、麻疹、德國麻疹、百日咳、流行性腦脊髓膜炎、水痘、COVID-19時，考生或集體報名單位應於知悉後立即通知考場，依相關法規裁量該考生得以應考與否及補救措施，考生應予配合，不得異議。

陸、成績處理及查分

一、開放網路查詢成績：

預計於115年08月10日（一）上午10時後開放線上查詢（<https://enr.kmu.edu.tw>），本校不再另寄紙本成績單。

二、成績複查規定：

- （一）收件日期：115年08月11日（二）止，一律書面郵寄申請，當日前送達或寄達，逾期不予受理。
- （二）申請手續：自填申請表（請至本校招生網頁公告下載筆試成績單）；說明疑問之處及申請複查項目。需另檢附『限時掛號』回郵信封一個（寫明地址、姓名、請貼足35元郵票），以限時掛號逕寄「高雄醫學大學郵局第100號信箱／高雄醫學大學招生委員會收」，信封註明「查分函件」。
- （三）查分規費：每項目新臺幣100元（請以郵政匯票方式支付，匯票受款人請註明「高雄醫學大學」）。
- （四）申請複查成績以一次為限；不得申請調閱、影印評分表，如複查有誤，以正確分數更正之。
- （五）複查結果若有增、減分數或錄取情形有異動者，考生不得提出異議。

柒、錄取標準

- 一、本校招生委員會於放榜前決定各招生學系最低錄取標準及錄取名單，考生成績達此最低錄取標準以上且於招生名額內者，列為正取生，其餘之非正取生，得列為備取生。成績未達最低錄取標準者，則不足額錄取且不得列備取生。
- 二、如有二人以上總成績分數相同者，依序以「面試」、「書面審查」之原始分數高低順序排列，成績較高者優先錄取。
- 三、考生有任一考試科目零分或缺考，即不予錄取。

捌、放榜

- 一、放榜日期：115年08月17日（一）下午17時，於網頁（<https://enr.kmu.edu.tw>）公告錄取名單，不提供電話查榜服務。
- 二、考生若在放榜2日內尚未收到錄取通知單，請與本校招生組聯絡（週一至週五上午8:00～12:00及下午13:30～17:30，電洽07-3234133）。

玖、報到注意事項

- 一、正、備取生應依錄取通知所規範事宜完成報到程序。逾期未完成報到程序者，即以自願放棄入學資格論，考生不得異議。
- 二、備取生遞補作業至115年08月24日（一）截止。於遞補期限截止前，若有錄取生自願放棄入學資格，則按錄取成績高低順位名單，依序個別以電話或電郵或平信通知備取生遞補缺額，獲通知遞補之備取生報到方式同正取生。

壹拾、考生申訴

- 一、申訴範圍：考生對於招生相關事宜認有不當致損及其個人權益，或有違反性別平等原則，得向本招生委員會提出申訴。
- 二、考生申訴應於放榜後7日之內以書面提出，以郵戳為憑，逾期不予受理。
- 三、申訴書應記載考生姓名、准考證號碼、報考系所組別、通訊處、聯絡電話、申訴之事實及理由，希望獲得之補救，並應檢附相關文件及證據。
- 四、考生申訴案如有下列情形者不予受理：
 - (一) 招生有關法令或招生簡章已有明確規範者。
 - (二) 逾申訴期限者。
- 五、申訴以一次為限，申訴處理結果由招生委員會於一個月內函覆申訴人。

壹拾壹、學雜費收費標準

- 一、學分學程專班費用：5,000元/學分、網路使用費及學生團體保險費（依當年度規定收費）。
- 二、錄取生需於115年8月31日前完成繳費及註冊程序，未繳費者視同放棄資格。
- 三、註冊人數未達十五人，得不開班；其報名費及註冊相關費用（學分學雜費、網路使用費、團體保險費）全額無息退費，考生或錄取生不得異議。

壹拾貳、其他重要注意事項

- 一、若發現考生報考資格不符規定，或所繳證件及資料有假借、冒用、偽造、變造、考試舞弊或其他影響入學公平性等情事，在報名後錄取前查覺者，取消報名資格或其他適當處置；在錄取後未註冊前查覺者，取消其錄取資格；註冊入學後查覺者，即開除學籍，且不發給與修業有關之任何證明文件；畢業後始查覺者，除依法撤銷其學位外，並公告註銷其已頒給之學位證書，情節重大者函送司法單位審理。
- 二、簡章訂定若有未盡事宜，依本校「30+大學學分學程專班實施要點」及其他相關法令規定辦理。

115學年度30+大學試辦計畫入學招生

持國外學歷報考切結書

考生姓名		准考證號碼	(考生勿填)
身分證字號		聯絡電話	

本人以國外學歷報考，報名時已依「大學辦理國外學歷採認辦法」檢具下列文件，供辦理查驗、查證及認定：

- 一、 國外學歷證件一份。(經我國駐外館處驗證，非英文者請附中譯本)
- 二、 國外學歷歷年成績證明一份。(經我國駐外館處驗證，非英文者請附中譯本)
- 三、 國外學歷修業起訖期間之入出國主管機關核發的入出國紀錄一份。(外國人、僑民免附)

本人同意獲錄取後，於註冊報到時繳交報名時所上傳文件之正本，所附上列各項文件如經貴會查驗、查證為不符「大學辦理國外學歷採認辦法」規定，則取消錄取資格(已入學則開除學籍)，亦不發給任何學歷證件，絕無異議，特此聲明。

就讀學校之國別		地點(州別)	
就讀學校之外文名稱			
就讀學校之中文譯名			
就讀學系之中文譯名			
目前就讀年級			
就讀學校就讀期間	_____年____月至_____年____月 合計_____年____個月		

此 致

高雄醫學大學招生委員會

切結人簽章：_____

切結日期：_____

115學年度30+大學試辦計畫入學招生

持香港或澳門學歷報考切結書

考生姓名		准考證號碼	(考生勿填)
身分證字號		聯絡電話	

本人以香港或澳門學歷報考，報名時已依「香港澳門學歷檢覈及採認辦法」檢具下列文件，供辦理查驗、查證及認定：

- 一、經行政院在香港或澳門設立或指定機構或委託之民間團體驗證之學歷證件（非英文者請另附中譯本）。
- 二、經行政院在香港或澳門設立或指定機構或委託之民間團體驗證之歷年成績證明（非英文者請另附中譯本）。
- 三、身分證明文件。
- 四、修業起訖期間之香港或澳門主管機關核發之出入境紀錄證明。但申請人為香港或澳門永久居民者，免附出入境紀錄證明。

本人同意獲錄取後，於註冊報到時繳交報名時所上傳文件之正本，所附上列各項文件如經貴校查驗、查證為不符「香港澳門學歷檢覈及採認辦法」規定，則取消錄取資格（已入學則開除學籍），亦不發給任何學歷證件，絕無異議，特此聲明。

就讀學校地區	<input type="checkbox"/> 香港	<input type="checkbox"/> 澳門
就讀學校之中文名稱		
就讀學系之中文名稱		
目前就讀年級		
就讀學校就讀期間	_____年____月至_____年____月 合計_____年____個月	

此 致

高雄醫學大學招生委員會

切結人簽章：_____

切結日期：_____

115學年度30+大學試辦計畫入學招生 持大陸學歷報考切結書

考生姓名		准考證號碼	(考生勿填)
身分證字號		聯絡電話	

本人以大陸學歷報考，已詳閱大陸學歷採認注意事項（網站路徑：[教育部國際及兩岸教育司→業務專區→兩岸事務→臺生專區→大陸學歷採認注意事項](#)），報名時已依「大陸地區學歷採認辦法」檢附下列經採認之文件，供辦理查驗及查證：

- 一、畢業證(明)書、學位證(明)書及歷年成績。(洽大陸教育部所屬學歷認證中心辦理相關認證報告)
 - 畢業證(明)書：經大陸地區學位與研究生教育發展中心認證屬實之認證報告(網址：<https://www.cdgdc.edu.cn>)。
 - 學位證(明)書：經大陸地區學位與研究生教育發展中心及高等學校學生信息諮詢與就業指導中心(擇一辦理)認證屬實之認證報告(網址：<https://chesicc.chsi.com.cn>)。
 - 歷年成績單：經大陸地區學位與研究生教育發展中心及高等學校學生信息諮詢與就業指導中心(擇一辦理)認證屬實之認證報告。
- 二、碩士以上學歷者，應檢具學位論文。
- 三、經許可在臺灣地區居留之大陸地區人民，並應檢具居留證正反面。
- 四、經許可在臺灣地區定居之大陸地區人民，並應檢具國民身分證正反面。
- 五、臺灣地區人民並應檢具國民身分證正反面影本，以及內政部移民署核發之入出國日期(修業起訖期間)證明書。

請將身分證明文件及上開各項文件送交國立中興大學(電話：+886-4-2285-1900)辦理查證。如係1992年9月18日至2010年9月3日期間入學者，須先參加教育部委託國立中興大學舉辦之「大陸地區大學學歷甄試」，通過後方能認可學歷。

本人同意獲錄取後，於註冊報到時繳交報名時所上傳文件之正本，所附上列各項文件如經貴校查驗、查證為不符「大陸地區學歷採認辦法」規定，則取消錄取資格（已入學則開除學籍），亦不發給任何學歷證件，絕無異議，特此聲明。

就讀學校之所在省(市)及地點	
就讀學校名稱	
就讀學系(專業)名稱	
目前就讀年級	
就讀學校就讀期間	_____年_____月至_____年_____月 合計_____年_____個月

此 致

高雄醫學大學招生委員會

切結人簽章：_____

切結日期：_____

115學年度30+大學試辦計畫入學招生

退費申請表

考生姓名		報名費轉帳帳號 (報名網路系統取得)	
身分證字號			
退費理由	<input type="checkbox"/> 溢繳報名費 <input type="checkbox"/> 已繳費，但未上傳報名規定相關資料		
銀行帳戶 (限考生本人)	<input type="checkbox"/> 銀行 _____ 銀行 _____ 分行 帳號： _____ <input type="checkbox"/> 郵局 局號： _____ 帳號： _____		
戶籍地址	□ □ □		
Email			
聯絡電話	(日間)：		(行動電話)：

備註：

1. 合於上列退費條件者，須於 115 年 07 月 20 日（一）前填妥本表及考生本人之銀行（或郵局）存摺之封面，Email（電子信箱：enr@kmu.edu.tw）至教務處招生組提出申請，逾期或未依規定完成退費申請者恕不受理。
2. 所繳報名費用，俟退費行政作業完成後，再以轉帳方式退還考生。

考生簽名： _____

115學年度30+大學試辦計畫入學招生
證件補繳切結書

本人_____，中華民國身分證統一編號_____，
報名參加「高雄醫學大學115學年度30+大學試辦計畫入學招生」，因
欠缺：_____

懇請貴會准予先行報名考試，並於錄取後辦理註冊時再補驗，否則本人
願意放棄錄取資格，絕無異議。

切結人簽章：_____

切結日期：_____

學校首頁 (<https://www.kmu.edu.tw>) → 認識高醫 → 關於高醫 → 校園導覽



高雄醫學大學校園全圖

Kaohsiung Medical University Campus Map



 **現在位置 YOU ARE HERE**

<p>1 同盟路校門 University Main Gate on Tongmeng Rd.</p> <p>2 醫學研究大樓 Medical Research Building</p> <p>3 地下停車場 Underground Parking Garage</p> <p>4 史懷哲大道 Schweitzer Boulevard</p> <p>5 綜合球場暨集會場 Multi-purpose Sports Arena</p> <p>6 第一教學大樓 First Teaching Building</p> <p>7 學生宿舍A館(新館) Building A, Student Dormitory</p> <p>8 勵學大樓 Li-Hsueh Building</p> <p>9 圖書館 Library</p> <p>10 濟世大樓 Chi-Shih Building</p> <p>11 國際學術研究大樓 International Academic Research Building</p> <p>12 第二棟紀念大樓 KMU Second Historic Building</p> <p>13 第一棟紀念大樓 KMU First Historic Building</p> <p>14 綜合實驗大樓 Laboratory Complex Building</p>	<p>15 高醫國際會議中心大講堂 Grand Auditorium, KMU International Convention Center</p> <p>16 高醫附設醫院 KMU Hospital</p> <p>17 自由路校門 University Gate on Zihyou Rd.</p> <p>18 杜聰明大道 Tsung-Ming Tu Boulevard</p> <p>19 網球場 Tennis Courts</p> <p>20 運動場 Sports Field</p> <p>21 附設幼兒園 KMU Affiliated Kindergarten</p> <p>22 附設課後托育中心 KMU Affiliated After-School Child-Care Center</p> <p>23 生技教育館 Biotechnology Laboratory Building</p> <p>24 校史暨醫學人文館 Museum of KMU History & Medical Humanity</p> <p>25 高醫國際會議中心演藝廳 Performance Hall, KMU International Convention Center</p> <p>26 高醫國際會議中心A廳/B廳 Hall A/Hall B, KMU International Convention Center</p> <p>27 國際學生宿舍(興建中) International Student Dormitory</p>	
--	--	--

● 高雄醫學大學交通資訊

學校首頁 (<https://www.kmu.edu.tw>) → 認識高醫 → 關於高醫 → 交通資訊

- 火車高雄站後站出口距本校約兩公里，車程約 5 分鐘。
- 小港機場轉搭計程車約 30 分鐘。
- 開車沿中山高速公路南下：
 - 下「鼎金交流道」於民族路左轉，再於同盟路右轉，即達本校。
 - 下「九如交流道」沿九如路往火車站方向，於自由路右轉，遇同盟路右轉，即達本校。
- 高鐵車站轉搭計程車約 17 分鐘，沿大中路於自由路右轉，再於同盟路左轉即達本校。
- 高捷車站轉搭捷運接駁公車，由後驛站出入口 2 搭乘紅 29 接駁車，即達本校。