【附錄六】網路報名流程

高雄醫學大學招生入學資訊網
https://enr.kmu.edu.tw

↓

按「新帳號」鍵
（註冊屬於自己的帳號）

1.註冊新帳號不受報名日期的限制，請考生盡量於報名開始前先行註冊；並請閱讀同意該帳號之個人資料蒐集。
2.若曾於本招生系統註冊過帳號者，五年內可重複使用原帳號及密碼，無須另行註冊新帳號。
3.本會於報名截止前，係以 E-mail 通知提醒未完成報名程序者。請考生務必於報名時，登錄正確個人電子信箱以及隨時檢視電子信箱中收件匣和垃圾郵件，若因所提供聯絡方式有誤，致無法即時收到相關訊息而延誤情事，概由考生自行負責。

↓

按「Append」鍵
（由考生自訂帳號、密碼）

＊為避免影響自身權益，請確實填寫個人基本資料。

↓

輸入個人基本資料
按「Save」鍵

1.存檔成功後，請按下「**註冊完成送出認證信**」鈕，系統將自動發出確認信至考生登錄之電子信箱中，開啟信件直接按「確認帳號(啟用 Active)」即完成。
2.部份郵件網站負載較大時，並不會馬上收到認證信，需要稍待一段時間，或請檢視電子信箱中垃圾郵件。

↓

帳號確認成功後
登入招生系統

帳號確認成功後，系統即自動引導登入本招生系統。

↓

選擇欲報名之招生類別
點選「網路報名」

1.請就欲報考類別「醫事人員養成計畫招生-學士班」之項下點選「網路報名」按鍵。
2.進入網路報名網頁後，請先按「**新增**」，系統將自動帶出考生原註冊的基本資料。

↓

輸入報名資料與照片
確認並存檔

1.請先輸入報名基本資料，且依簡章第三條、第(五)項之規定格式上傳數位照片，上傳數位照片只接受 JPG 格式上傳，大小不可超過 **200KB**。
2.姓名若需造字者，請於網路輸入時以『＊』符號代替，切勿自行造字，請以 E-mail 致信給本會（本會電子信箱：enr@kmu.edu.tw），註記報考項目、姓名及聯絡電話，本會將協助新增造字。
3.出生年月日、畢業學校名稱、郵遞區號請使用系統中之放大鏡圖示搜尋以帶入數字。
4.請小心謹慎核對，按「**存檔**」按鈕後，即無法再修改內容。

↓

選填志願校系

1.請務必選填志願校系，至多八校系。
2.選填時間截止後，一律不得以任何理由要求修改。

↓

上傳審查資料

1.請依簡章第四條規定（詳如第 11-12 頁）準備各項審查資料，於報名系統指定欄位，分項上傳 PDF 格式檔案，總檔案大小以 **10MB** 為限。
2.資料確認後，請輸入「驗證碼」並點選「合併檔案」，再次檢視檔案。
3.回到報名頁面，於尚未點選「確認送件」按鈕前，各項文件可重複上傳，惟須注意系統截止時間，並請務必於「確認送件」前預覽檔案。

↓

確認各類上傳內容無誤
送出網路報名資料
完成報名程序

1.上傳相關報名表件資料經確認無誤後，請點選頁面之「確認送件」按鈕，送出後即不可再修改任何資料。報名時間截止後，**未點選頁面之「確認送件」按鈕者，視同未完成報名程序。**
2.**點選頁面之「確認送件」按鈕後，系統自動將發送完成報名通知信至考生登錄之電子信箱中，請考生務必於點選「確認送件」後，至考生登錄之電子信箱收件匣或垃圾郵件內檢視**，若無收到完成報名通知信，請於報名截止前，致電（07）312-1101 分機：2109，將有專人協助。